

Ata da Reunião Ordinária do CERMA/PR – 15/09/2016

No décimo quinto dia do mês de setembro de dois mil e dezesseis, às 9h00, quarto andar, ala A, do Palácio das Araucárias – Rua Jacy Loureiro de Campo s/n, nesta Capital, foi realizada a Reunião Ordinária do Conselho Estadual dos Direitos dos Refugiados, Migrantes e Apátridas do Paraná – CERMA/PR. Fizeram-se presentes, no período da manhã, conforme convocação prévia: **Governamentais:** José Roberto Lanza (SEEC), José Jorge Tobias de Santana (SEET), Vladimir Luiz de Oliveira (SESP), Celma Rosa dos Santos (SETI), Marcia Leona Dudeque (SEED), Fátima Ikiko Yokohama (SEJU), Maria Tereza Rosa (SEDS), Lucimar Pasin de Godoy (SESA) e Katyani Ogura da Silveira (CCivil). **Sociedade Civil:** Laurette Bernardin (Associação para a Solidariedade dos Haitianos no Brasil – Curitiba/PR – ASHBRA), Sueli de Castro Gomes (Cáritas Maringá – ARAS), Tailaine Cristina Costa (Cáritas Arquidiocesana de Londrina), Agler Cherizier (Pastoral Migratória Arquidiocese de Curitiba – CEAMIG), Cesar Rosário Fernandes (Conselho Regional de Psicologia do Paraná – CRP/PR), Elizete Sant'Anna de Oliveira (Serviço Pastoral dos Migrantes – SPM), Marcos Stier Calixto (Centro de Apoio ao Estrangeiro no Brasil) e Ozeil Moura dos Santos (Centro de Integração Social, Cultural e Turístico – Afro Brasileiro). No período da manhã, aconteceram as reuniões das Comissões, que consistiram em análises de protocolos referentes à temática de cada comissão e deveriam resultar em uma síntese dos assuntos tratados para posterior deliberação no plenário, no período da tarde. Fizeram-se presentes, no período da tarde: **Governamentais:** José Jorge Tobias de Santana (SEET), Vladimir Luiz de Oliveira (SESP), Celma Rosa dos Santos e Paulo Henrique Mariano (SETI), Marcia Leona Dudeque (SEED), Fátima Ikiko Yokohama (SEJU), Maria Tereza Rosa (SEDS), Lucimar Pasin de Godoy (SESA) e Katyani Ogura da Silveira (Ccivil). **Sociedade Civil:** Laurette Bernardin (Associação para a Solidariedade dos Haitianos no Brasil – Curitiba/PR – ASHBRA), Agler Cherizier (Pastoral Migratória Arquidiocese de Curitiba – CEAMIG), Cesar Rosário Fernandes (Conselho Regional de Psicologia do Paraná – CRP/PR), Elizete Sant'Anna de Oliveira (Serviço Pastoral dos Migrantes – SPM), e Ozeil Moura dos Santos (Centro de Integração Social, Cultural e Turístico – Afro Brasileiro). **Colaboradores(as)/Convidados(as):** Claudia Cristina Hoffmann (Ministério Público), Thiago O. Ribeiro (Sindypsi), Juliana L. S. Carniel (SEJU/DEDIHC), Cleuberth Monteiro (AHAVA), Martha A. Toledo (ADUS) e Reagan Nisila (Pastoral do Migrante). **Ausências justificadas:** Sueli de Castro Gomes (Cáritas Maringá – ARAS), Márcia Teresinha Ponce

33 (Cáritas Arquidiocesana de Londrina) e **Elediane Carvalho da Rosa** (Movimento dos Haitianos
34 de Pato Branco – MHAPA). **1. Abertura:** cumprimentando a todos e todas, a Presidente Katyani
35 abriu a reunião. **2. Aprovação da pauta:** a pauta foi aprovada com alteração do ponto 8
36 (Apresentação: Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e ensino Superior – SETI). A
37 apresentação aconteceu antes dos Informes, pois o Conselheiro Paulo está em período de
38 férias, comparecendo excepcionalmente para a apresentação. Houve alteração também do
39 ponto 9 (Apresentação: Aras Caritas Maringá) que não pode ser realizada, pois a Conselheira
40 Sueli viajou a São Paulo no período da tarde, mas deve acontecer na próxima reunião. **3.**
41 **Aprovação da Ata:** a Ata foi aprovada. **4. Apresentação: Secretaria de Estado da Ciência,**
42 **Tecnologia e Ensino Superior – SETI:** numa apresentação que durou certa de 20 (vinte)
43 minutos, o Conselheiro Paulo detalhou quais são as principais atividades e programas
44 desenvolvidos pela SETI, principalmente no que tange a esfera do Ensino Superior. Essas
45 informações estão disponíveis no site da Secretaria. A Secretaria de Estado do Esporte e do
46 Turismo (SEET) deve se apresentar na próxima reunião. **5. Informes: Secretaria Executiva –**
47 **Mesa Diretora – Conselheiros:** a Vice-Presidente Elizete lembrou da solicitação feita ao
48 Conselheiro Vladimir, que consistia na verificação da existência de dados a respeito dos
49 migrantes encarcerados. Atendendo ao pedido, o Conselheiro deu informações quanto aos
50 estrangeiros(as) presos(as) no sistema carcerário da Polícia Civil do Estado do Paraná
51 (setembro/2016) e, então, abriu-se espaço para questionamentos. A Presidente Katyani lembrou
52 que é importante observar que os dados se referem a estrangeiros(as) de um modo geral, e não
53 a migrantes, refugiados e apátridas, diretamente. O Conselheiro Cesar questionou o porquê da
54 ausência, em alguns casos, de especificação do tipo penal ao qual a pena corresponde, bem
55 como a ausência de informação sobre nacionalidade das pessoas detidas no sistema carcerário.
56 O Conselheiro Vladimir respondeu que isso se dá, principalmente, por problemas na transição
57 de processos em papel para processos eletrônicos. Devido ao caráter de essencialidade dessas
58 informações (nacionalidade do autor e tipificação penal), o Conselho encaminhará um ofício à
59 Secretaria de Estado da Segurança Pública e Administração Penitenciária, solicitando-as. A
60 Presidente Katyani compartilhou com os(as) Conselheiros(as) o convite feito pela Pastoral do
61 Migrante, da Arquidiocese de Curitiba, a fim de que o CERMA participe da 14º Festa Latino-
62 Americana, no dia 09 de outubro. A Presidente Katyani, a Vice-presidente Elizete, as
63 Conselheiras Lucimar, Maria Tereza, o Conselheiro Cesar e a Secretaria de Estado da Justiça,

64 Trabalho e Direitos Humanos estarão presentes, representado o Conselho. A respeito do Guia
65 de Informações para Migrantes, Refugiado e Apátridas, a Conselheira Fátima ponderou que,
66 tendo em vista a constante atualização das entidades que auxiliam migrantes, refugiados e
67 apátridas, a Secretaria de Estado da Justiça, Trabalho e Direitos Humanos, junto às demais
68 Secretarias parceiras, optou por publicá-lo online, e não fisicamente, facilitando, assim, as
69 frequentes atualizações. Além disso, cada município terá o seu espaço na publicação, de modo
70 a facilitar a consulta. **6. Apresentação do LOGO do CERMA:** conforme deliberado na reunião
71 anterior, a votação acerca da escolha do logo foi feita via e-mail. A proposta vencedora obteve 5
72 votos. Após a apresentação de todos os formatos de aplicação, os(as) Conselheiros(as)
73 aprovaram efetivamente a escolha já feita anteriormente. **7. Apresentação e aprovação de**
74 **emissão de Certificado do CERMA:** o Conselho deliberou que emitirá um certificado de
75 congratulação à Conselheira Laurette, por conta da conclusão de sua graduação. Além disso,
76 enviará certificados de agradecimento à Conselheira Mariana (Conselho Regional de Psicologia
77 do Paraná – CRP/PR), que se afastou do Conselho por conta de uma missão junto aos Médicos
78 Sem Fronteira e à Convidada Maria Vitória Silveira e Silva, que deu uma palestra aos(às)
79 Conselheiros(as) no dia 16 de julho. **8. Relato das Comissões: Comissão de Direitos e**
80 **Garantias:** “1) Os assuntos discutidos no último encontro (18/08/2016) não foram encaminhados
81 à Secretaria Executiva do CERMA. Desta forma, não há relatório deste encontro; 2) Foi
82 deliberado neste encontro, pelos(as) Conselheiros(as) presentes, a nomeação de um novo
83 relator da Comissão de Direitos e Garantias, que assumirá no próximo encontro (20/10/2016) –
84 Marcos Stier Calixto, representante da Sociedade Civil – Entidade: Centro de Apoio ao
85 Estrangeiro no Brasil; 3) A Comissão optou por uma nova nomeação da relatoria, considerando a
86 dificuldade de comunicação com a atual relatora, em virtude de a mesma residir fora de Curitiba.
87 Ressalta-se que desde o início dos trabalhos do CERMA a Conselheira não apresentou
88 regularidade de frequência nos encontros mensais”. **Comissão de Gestão da Informação:**
89 “Encaminhamento: observou-se a necessidade de organização das informações do Estado e da
90 Sociedade Civil. Com base nisso foram tomadas as seguintes deliberações: encaminhar um
91 ofício para as Secretarias que apresentem suas políticas e programas e o número de pessoas
92 atendidas (Prazo para responder – 2 meses). Encaminhar um ofício para as organizações da
93 Sociedade Civil solicitando os modelos de cadastro que utilizam. O intuito é criar um modelo
94 simplificado, para que as diversas organizações possam preencher posteriormente. Objetivo:
95 observar se as organizações do Estado fazem a identificação da nacionalidade dos imigrantes e



96 sua condição jurídica: estrangeiro, apátrida, refugiado; Identificar mediante cadastro as principais
97 demandas da Sociedade Civil. Criar um BI sobre a situação dos estrangeiros em diferentes
98 pastas; Organizar um cadastro individual a médio e longo prazo sobre estrangeiros atendidos
99 pelas organizações; Organizar uma conferência (se possível) para sensibilizar a importância de
100 um cadastro unificado e que apresentem um modelo de consumo. Desafios: Organizar um
101 banco de dados gerenciado pela SEJU; Conseguir atualização de dados sob a responsabilidade
102 da polícia federal; Criação de um BI para estrangeiros com base nos dados das Secretarias
103 estaduais”. **Comissão de Monitoramento de Políticas Públicas:** “Retomada do papel do
104 Conselho e da própria comissão. Fiscalizar as políticas públicas, exigir que as secretarias
105 efetivem a polícia pública; Solicitar a alteração do inciso III do art. 38 do Regimento Interno do
106 CERMA, pois não é função do CERMA fazer o credenciamento das instituições; Proposta de
107 nova redação: 'Elaborar parâmetros técnicos operacionais para contribuir com o Conselho
108 Estadual de Assistência Social do Paraná (CEAS- PR) no processo de credenciamento e
109 reconhecimento das instituições que desejam se habilitar para acolhimento institucional e
110 realização de ações voltadas aos refugiados, migrantes e apátridas'; Elaboração do
111 planejamento das ações da Comissão; Eleição de Coordenadora da Comissão (Conselheira
112 Marcia Dudeque/SEED) e Relator (Conselheiro Cesar Fernandes /CRP-PR)”. A alteração
113 proposta foi aceita. **Comissão de Comunicação e Eventos:** “Iniciamos os nossos trabalhos
114 com a apresentação dos integrantes da Comissão. Fizemos uma leitura das atas anteriores,
115 avaliando a dinâmica da Comissão de Comunicação e Eventos. Os Conselheiros
116 governamentais apresentaram suas Secretarias: Turismo e Cultura. Realizamos a leitura do
117 Regimento Interno e observamos a enorme ausência dos integrantes, inviabilizando os
118 trabalhos. Concluímos e propomos duas saídas diante do quadro: 1) A dissolução da Comissão
119 e a sua reintegração na Comissão de Gestão da Informação, tornando-se, então, a Comissão de
120 Gestão da Informação, Comunicação e Eventos; 2) A prioridade dessa Comissão seria produzir
121 um material de divulgação do CERMA, apresentar um texto para compor a Cartilha/Guia do
122 Migrante, apresentando o CERMA. Para essa execução e outras no campo da comunicação
123 necessitamos da Secretaria de Comunicação para dar fluxo as demandas. Assim, há
124 necessidade de um especialista da área, presente nas reuniões e executando as deliberações.
125 Lembramos da Festa da Pastoral e as ideias de divulgação do CERMA no evento. No entanto,
126 perguntamos quem executará?”. De acordo com a deliberação do Conselho, a Comissão será

127 mantida. **9. Apresentação: Aras Caritas Maringá:** não houve apresentação. **10.**
128 **Encerramento:** a Conselheira Fátima informou que no dia 4 de outubro haverá a inauguração
129 do Centro Estadual de Informações para Migrante, Refugiados e Apátridas e disse que os(as)
130 Conselheiros(as) logo receberão o convite formal. Sem mais assuntos a serem tratados a
131 reunião foi concluída. A presente Ata foi lavrada pelo Núcleo de Assessoramento aos Conselhos
132 – Departamento de Direitos Humanos e Cidadania (DEDIHC) e, após sua leitura e aprovação,
133 será anexada à cópia da lista de presença assinada pelos integrantes presentes nessa reunião.